


Formularz reklamacyjny

medela 		Data i miejscowość:		
Formularz Reklamacji				
Dane Klienta zgłaszającego reklamację				
Imię i nazwisko lub firma				
Adres				
Numer telefonu				
E-mail				
Preferowany sposób kontaktu				
Informacje o produktach podlegających reklamacji				
L.p.	Nazwa Produktu	Ilość	Numer i data dokumentu zakupu	Przyczyna reklamacji
Szczegółowy opis zaistniałego problemu oraz okoliczności w jakich występuje usterka				

Podstawa zgłaszanej reklamacji (zaznaczyć „X” we właściwej rubryce)	
Rękojmia	<input type="checkbox"/>
Gwarancja producenta	<input type="checkbox"/>
Opis stanu zgłoszonego produktu (ew. uwagi uszkodzenia) – wypełnia Sprzedawca	
Urządzenie zastępcze – wypełnia Sprzedawca	
Czy wydano?	<input type="checkbox"/>
Nazwa Produktu	<input type="text"/>
Nr seryjny urządzenia	<input type="text"/>
Załączniki do formularza (opcjonalnie)	
Podpis Klienta zgłaszającego reklamację (lub osoby zgłaszającej reklamację w imieniu Klienta)	
Imię i nazwisko	<input type="text"/>
Podpis	<input type="text"/>
Podpis osoby przyjmującej reklamację w imieniu Sprzedawcy	
Imię i nazwisko	<input type="text"/>
Podpis	<input type="text"/>

Polityka prywatności

1. Wszystkie dane osobowe przekazywane przez Sprzedawcę w związku z realizacją niniejszej Instrukcji, będą przetwarzane przez Medela z zachowaniem obowiązujących w tym zakresie przepisów ochrony danych osobowych, w szczególności Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych).
2. Sprzedawca zobowiązuje się do przekazania swoim pracownikom lub podmiotom współpracującym, których dane osobowe będą przekazywane do Medela w związku z realizacją niniejszej Instrukcji, poniższej klauzuli informacyjnej:

Medela Polska Sp. z o. o. dba o Pani/Pana dane, dlatego w trosce o ich bezpieczeństwo prosimy o zapoznanie się z klauzulami informacyjnymi dotyczącymi ich przetwarzania w związku ze złożeniem reklamacji:

1. Administratorem danych jest Medela Polska sp. z o. o. z siedzibą w Warszawie (01-531), ul. Wybrzeże Gdyńskie 6D (dalej „Medela” lub „Administrator”). Z Administratorem można się skontaktować poprzez adres email info@medela.pl, formularz kontaktowy pod adresem www.medela.pl, telefonicznie pod numerem + 48 22 865 12 50 lub pisemnie na adres siedziby Medela.
2. U Administratora danych osobowych nie został wyznaczony inspektor ochrony danych.
3. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane w celu:
 - a. podjęcia działań zmierzających do rozpatrzenia reklamacji, a także związanych z realizacją reklamacji,
 - b. udzielania odpowiedzi na Pani/Pana pisma, wnioski i skargi,
 - c. udzielania odpowiedzi w toczących się postępowaniach, w tym przed rzecznikiem konsumentów.
4. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane przez okres niezbędny do realizacji ww. celów z uwzględnieniem okresu obowiązywania umowy, okresu gwarancji, okresów przedawnienia roszczeń z rękojmi i gwarancji jakości, a także okresów przechowywania określonych w przepisach odrębnych, w tym przepisach o rachunkowości oraz okresu niezbędnego do obrony interesów Medela.
5. Podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych są:
 - a. konieczność wykonania zobowiązania gwarancyjnego (art. 6 ust. 1 lit. b RODO),
 - b. konieczność realizacji uprawnień wynikających z przepisów Kodeksu cywilnego dotyczących rękojmi za wady rzeczy i gwarancji jakości oraz art. 74 ust. 2 pkt 6) ustawy o rachunkowości (art. 6 ust. 1 lit. c RODO),
 - c. realizacja wzajemnych ustaleń pomiędzy Sprzedawcą a Medela w zakresie wspólnej realizacji obowiązków wynikających z rękojmi/gwarancji (art. 6 ust. 1 lit. b RODO),

- d. niezbędność do celów wynikających z prawnie uzasadnionych interesów realizowanych przez Medela w postaci prawidłowego rozpatrzenia roszczeń reklamacyjnych, kontroli prawidłowości prowadzenia postępowania reklamacyjnego, obrony interesów Spółki (art. 6 ust. 1 lit. f RODO).
6. W związku z przetwarzaniem Pani/Pana danych osobowych przysługują Pani/Panu następujące uprawnienia:
- prawo dostępu do danych osobowych, w tym prawo do uzyskania kopii tych danych;
 - prawo do żądania sprostowania (poprawiania) danych osobowych – w przypadku, gdy dane są nieprawidłowe lub niekompletne;
 - prawo do żądania usunięcia danych osobowych (tzw. prawo do bycia zapomnianym), w przypadku, gdy zachodzi jedna z poniższych przesłanek:
 - dane nie są już niezbędne do celów, dla których były zebrane lub w inny sposób przetwarzane,
 - dane osobowe przetwarzane są niezgodnie z prawem,
 - dane osobowe muszą być usunięte w celu wywiązania się z obowiązku wynikającego z przepisów prawa;
 - prawo do żądania ograniczenia przetwarzania danych osobowych – w przypadku, gdy:
 - osoba, której dane dotyczą kwestionuje prawidłowość danych osobowych,
 - przetwarzanie danych jest niezgodne z prawem, a osoba, której dane dotyczą, sprzeciwia się usunięciu danych, żądając w zamian ich ograniczenia,
 - Administrator nie potrzebuje już danych dla swoich celów, ale osoba, której dane dotyczą, potrzebuje ich do ustalenia, obrony lub dochodzenia roszczeń,
 - osoba, której dane dotyczą, wniosła sprzeciw wobec przetwarzania danych, do czasu ustalenia czy prawnie uzasadnione podstawy po stronie Administratora są nadrzędne wobec podstawy sprzeciwu;
 - prawo do przenoszenia danych – w przypadku, gdy łącznie spełnione są następujące przesłanki:
 - przetwarzanie danych odbywa się na podstawie zgody wyrażonej przez tą osobę lub gdy przetwarzanie jest niezbędne do wykonania umowy,
 - przetwarzanie odbywa się w sposób zautomatyzowany;
 - prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych – jeśli podstawę przetwarzania stanowi prawnie uzasadniony interes Administratora (art. 6 ust. 1 lit. f RODO)
 - prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego ustanowionego zgodnie z art. 51 RODO tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych;
7. Podanie danych osobowych jest dobrowolne, ale niezbędne do wykonania umowy. Konsekwencją niepodania danych może być brak możliwości zawarcia i wykonywania umowy.
8. Dostęp do Pani/Pana danych osobowych – wewnątrz struktury organizacyjnej Medela - będą mieć wyłącznie upoważnieni pracownicy i tylko w niezbędnym zakresie. Odbiorcami Pana/Pani danych mogą być podmioty, które na podstawie zawartych umów przetwarzają dane osobowe

w imieniu Administratora (usługodawcy z zakresu m.in. usług księgowych, prawnych, IT, przewozowych), a także podmioty upoważnione na podstawie obowiązujących przepisów prawa (w szczególności sądy i organy państwowe).

9. Administrator nie będzie przetwarzał Pani/Pana danych osobowych w sposób zautomatyzowany oraz nie będzie prowadził profilowania;
10. Pani/Pana dane osobowe będą przekazywane do państwa trzeciego, to jest Szwajcarii, wobec której została wydana decyzja Komisji z dnia 26 lipca 2000 r. na mocy dyrektywy 95/46/WE Parlamentu Europejskiego i Rady w sprawie właściwej ochrony danych osobowych w Szwajcarii (notyfikowana jako dokument nr C(2000) 2304).